

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
**Szkoły Polskiej im. Józefa Czapskiego przy Ambasadzie RP w Paryżu**  
**z siedzibą w Strasburgu**

**§ 1**

1. Rada Rodziców jest społecznym organem Szkoły reprezentującym ogół rodziców uczniów.
2. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się w każdym roku szkolnym na pierwszym zebraniu rodziców.
3. W wyborach do Rady Rodziców jednego ucznia reprezentuje jeden z rodziców lub jeden z opiekunów prawnych.
4. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu z danego oddziału, wybranym w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału zwykłą większością głosów. Kadencja Rady Rodziców trwa przez jeden rok szkolny do momentu wyłonienia nowej Rady Rodziców.

**§ 2**

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną przygotowanego przez Radę Pedagogiczną nowego projektu Programu wychowawczo-profilaktycznego.
2. Opiniowanie ustalonego przez Dyrektora Szkoły zestawu podręczników.
3. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Szkoły.
4. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
5. Opiniowanie projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Szkole.
6. Opiniowanie pracy nauczyciela na wniosek Dyrektora Szkoły.
7. Opiniowanie kalendarza uroczystości szkolnych.

**§ 3**

Rada Rodziców w szczególności:

1. wspiera statutową działalność Szkoły;
2. uczestniczy w działalności Szkoły, w szczególności w organizacji imprez i uroczystości szkolnych;
3. współdziała z Dyrektorem Szkoły i środowiskiem społecznym, podejmując

działania na rzecz Szkoły i jej uczniów.

#### **§ 4**

4.1. Rada Rodziców na pierwszym posiedzeniu:

1. Uchwala Regulamin swojej działalności, zgodny z postanowieniami Statutu Szkoły oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oświatowego, w przypadku braku uchwalenia nowego regulaminu przez Radę Rodziców obowiązuje ostatni regulamin uchwalony przez Radę Rodziców.
2. Dokonuje wyboru Członków Prezydium.
3. Uchwala wysokość składki na komitet rodzicielski na dany rok szkolny.

4.2. Wybór członków Prezydium:

1. Rada Rodziców dokonuje wyboru Prezydium w składzie:

Przewodniczący Rady Rodziców,  
Wiceprzewodniczący Rady Rodziców,  
Sekretarz,  
Skarbnik.

2. Wybór członków Prezydium odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

#### **§ 5**

Rada Rodziców podejmuje uchwałę w drodze głosowania zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków. Uchwała powinna być jawna dla wszystkich rodziców i innych organów szkoły oraz zawierać adnotacje o wynikach głosowania:

lista obecnych członków (imię, nazwisko) liczba głosujących za, liczba głosujących przeciw, liczba głosujących, którzy wstrzymali się od głosu.

#### **§ 6**

Zasady zwoływania i prowadzenia posiedzeń:

1. Posiedzenia rady odbywają się w ustalonych terminach, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

2. Posiedzenia rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków rady co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez zachowanie 14-dniowego terminu. Pierwsze posiedzenie rady zwołuje dyrektor szkoły.
3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.
4. Posiedzenia rady prowadzone są przez przewodniczącego lub inną upoważnioną przez niego osobę.
5. W posiedzeniach rady mogą brać udział inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.
6. Posiedzenia rady mogą odbywać się w formie online.
7. Posiedzenia rady są protokołowane.
8. Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu rady.
9. Protokoły posiedzeń po ich przyjęciu są zamieszczane na stronie internetowej szkoły w zakładce Rada Rodziców, w katalogu PROTOKOŁY.

## **§ 7**

Rada Rodziców może występować do Dyrektora Szkoły i innych organów Szkoły, z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach związanych z funkcjonowaniem Szkoły.

## **§ 8**

Rada Rodziców nie może podejmować działań sprzecznych z celami i zadaniami Szkoły.

## **§ 9**

Rezygnacja członka Rady Rodziców.

Informacja o rezygnacji jest przesyłana w formie pisemnej do Przewodniczącego Rady Rodziców. Przewodniczący informuje Dyrektora Szkoły o rezygnacji. Przewodniczący Rady Rodziców występuje z prośbą o zwołanie zebrania rodziców danego oddziału w celu wyboru nowego przedstawiciela do Rady Rodziców. Jest on

wybierany zwykłą większością głosów przez rodziców danego oddziału, wg procedury § 1 pkt 4.

#### **§ 10**

Odwołanie członka Rady Rodziców następuje przez rodziców danego oddziału, zwykłą większością głosów wg procedury § 1 pkt 4 lub poprzez wotum nieufności wyrażone przez 50 rodziców.

#### **§ 11**

Skarbnik Rady Rodziców najpóźniej na dzień 31 sierpnia przygotowuje w formie pisemnej sprawozdanie finansowe z działalności z ostatnich 12 miesięcy, które przedstawi na pierwszym zebraniu rodziców w nowym roku szkolnym.

#### **§ 12**

Członkowie Rady Rodziców pełnią swe funkcje honorowo.